

# Государственное унитарное предприятие

## «БайконурСвязьИнформ»

(ГУП «БайконурСвязьИнформ»)

### П Р И К А З

23.06.2025

№ 124

г. Байконур

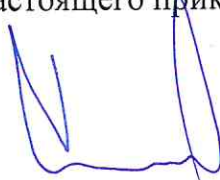
#### Об утверждении карты коррупционных рисков ГУП «БайконурСвязьИнформ» и перечня должностей, связанных с коррупционными рисками

В соответствии со ст. 13.3 Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях принятия мер по предупреждению коррупции, а также профилактики коррупционных правонарушений в ГУП «БайконурСвязьИнформ»

#### П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить карту коррупционных рисков ГУП «БайконурСвязьИнформ» (Приложение № 1).
2. Утвердить перечень должностей ГУП «БайконурСвязьИнформ», замещение которых связано с коррупционными рисками (Приложение № 2).
3. Ответственному лицу за профилактику коррупционных и иных правонарушений ежегодно во втором квартале проводить оценку коррупционных рисков.
4. Начальник ИВО разместить данный приказ на официальном сайте ГУП «БайконурСвязьИнформ» в разделе «Стоп коррупции».
5. Секретарю-администратору довести данный приказ до начальников структурных подразделений.
6. Начальникам структурных подразделений в срок до 27.06.2025 ознакомить всех работников с настоящим приказом, копию листа ознакомления предоставить ответственному лицу за профилактику коррупционных и иных правонарушений Павловой А.С.
7. Считать утратившим силу приказ от 15.04.2024 № 63 «Об утверждении карты коррупционных рисков ГУП «БайконурСвязьИнформ» и перечня должностей, связанных с коррупционными рисками».
8. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор



А.В. Котенев

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом генерального директора  
ГУП «БайконурСвязьИнформ»  
от «23» июня 2025 г. № 124

## Карта коррупционных рисков Государственного унитарного предприятия «БайконурСвязьИнформ»

| Коррупционно-опасная функция                          | Типовые ситуации                                                                                                                                                                                                                                                                               | Наименование должности                                                                                                                              | Степень риска (низкая, средняя, высокая) | Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                                                     | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 3                                                                                                                                                   | 4                                        | 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 1. Организация деятельности ГУП «БайконурСвязьИнформ» | Предоставление отчетности.<br>Скрытие информации.<br>Использование служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников.                                                                           | Генеральный директор;<br>Главный бухгалтер<br>Первый заместитель генерального директора – главный инженер;<br>Начальники структурных подразделений. | Высокая                                  | Гласная деятельность должностных лиц ГУП «БайконурСвязьИнформ», изучение федерального законодательства по регулированию вопросов, связанных с коррупцией.<br>Разъяснение работникам:<br>- обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.                   |
| 2. Бухгалтерский учет                                 | Предоставление недостоверной информации.<br>Сокрытие фактических показателей.<br>Разглашение информации.<br>Использование служебного положения с целью получения личной выгоды.<br>Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей.<br>Умышленное досрочное списание | Генеральный директор;<br>Главный бухгалтер;<br>Работники ОБУиФ;<br>Материально-ответственные лица.                                                  | Высокая                                  | Сообщение о возможном совершении или фактически совершенном коррупционном правонарушении, о факте склонения к совершению коррупционного правонарушения.<br>О мерах ответственности за совершенное коррупционное правонарушение.<br>Организация работы по осуществлению регулярного контроля данных бухгалтерского учета, учета материальных ценностей, наличия и достоверности первичных документов |

|                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                              |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                      | материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета. Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения имущества. Неплечовое использование бюджетных средств и средств, полученных от приносящей доход деятельности.                           |                                                                                                                                                              |         | бухгалтерского учета, эффективностью использования имущества ГУП «БайконурСвязьИнформ». Рассмотрение вопроса о перераспределении функций в отношении работника или введения дополнительных ограничений. Установление дополнительных форм отчетности должностных лиц о результатах принятых решений. |
| 3. Принятие на работу и перевод работников.                                                                                                          | Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) при поступлении на работу.                                                                                                                                                  | Генеральный директор; Главный бухгалтер; Первый заместитель генерального директора – главный инженер; Начальники структурных подразделений.                  | Средняя | Разъяснение работникам ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Проведение собеседования при приеме на работу.                                                                                                                                                                   |
| 4. Работа со служебной информацией                                                                                                                   | Использование в личных и групповых интересах информации, полученной при выполнении трудовых обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам. Замалчивание информации. | Все работники предприятия.                                                                                                                                   | Высокий | Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики ГУП «БайконурСвязьИнформ». Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения коррупции в ГУП «БайконурСвязьИнформ» и ответственности за коррупционные правонарушения.                                            |
| 5. Оплата труда работников                                                                                                                           | Необоснованное начисление премий. Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме в случаях, когда работник фактически отсутствовал на рабочем месте.                                                                          | Генеральный директор; Главный бухгалтер; Первый заместитель генерального директора – главный инженер; Начальники структурных подразделений; Работники ОБУиФ. | Средняя | Установление системы оплаты труда, нормирования труда, совершенствование показателей эффективности по должностям и структурным подразделениям.                                                                                                                                                      |
| 6. Осуществление закупок, заключение договоров (контрактов) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд ГУП «БайконурСвязьИнформ» | Расстановка минимых приоритетов по предмету, объемам, срокам удовлетворения потребности. Определение объема необходимых средств. Необоснованное расширение круга возможных поставщиков.                                                                            | Генеральный директор; Работники ЮО; Члены закупочной комиссии; Начальники структурных подразделений.                                                         | Высокая | Открытое объявление о намерении совершения закупок, выполнение всех работ и услуг, необходимых для обеспечения деятельности ГУП «БайконурСвязьИнформ». Проведение маркетингового исследования рынка товаров (работ, услуг) перед принятием решения о закупках или подписанием договоров             |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |  |                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |  | <p>на выполнение работ или оказание услуг с исполнителем.<br/>Доведение до должностных лиц законодательства, регулирующего вопросы коррупции.</p> |
| <p>Необоснованное расширение (сужение) круга удовлетворяющей потребности продукции.</p> <p>Необоснованное расширение (ограничение) упрощение (усложнение) необходимых условий контракта и оговорок относительно их исполнения.</p> <p>Необоснованное завышение (занижение) цены объекта закупок.</p> <p>Необоснованное усложнение (упрощение) процедур определения поставщика.</p> <p>Неприемлемые критерии допуска и отбора поставщика, отсутствие или размытый перечень необходимых критериев допуска и отбора.</p> <p>Неадекватный способ выбора размещения заказа по срокам, цене, объему, особенностям объекта закупки, конкурентоспособности и спецификации рынка поставщиков.</p> <p>Необоснованное затягивание или ускорение процесса осуществления закупок.</p> <p>Совершение сделок с нарушением установленного порядка требований закона в личных интересах.</p> <p>Заключение договоров без соблюдения установленной процедуры.</p> <p>Отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги.</p> <p>Предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги.</p> <p>Согласование проектов договоров (контрактов), предоставляющих необоснованные преимущества отдельным субъектам, в обмен на полученное (обещанное) от заинтересованных лиц вознаграждение.</p> |  |  |                                                                                                                                                   |

|                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7. Работа с обращениями граждан и работодателями                                                                              | Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и работодателей. Требование от граждан и работодателей информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Генеральный директор; Первый заместитель генерального директора – главный инженер; Начальники структурных подразделений.                                                             | Высокая | Доведение до должностных лиц, рассматривающих обращения, нормативных актов, регулирующих порядок рассмотрения обращения                                                                                                                                                                                                                                   |
| 8. Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительными органами и другими организациями. | Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Генеральный директор; Первый заместитель генерального директора – главный инженер; Работники, уполномоченные генеральным директором представлять интересы предприятия.               | Высокий | Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики ГУП «БайконурСвязьИнформ». Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции.                                                                                                                                                              |
| 9. Представление интересов предприятия в судебных и иных органах власти                                                       | Неадекватное исполнение обязанностей представителя предприятия (пассивная позиция при защите интересов предприятия) с целью принятия решений в пользу иных заинтересованных лиц при представлении интересов предприятия в судебных и иных органах власти. Злоупотребление предоставленными полномочиями (в обмен на обещанное вознаграждение отказ от исковых требований, признание исковых требований, заключение мирового соглашения в нарушение интересов предприятия). Выработка позиции представления в суде интересов предприятия, используя договоренность с участниками судебного процесса. Получение положительного решения по делам предприятия, инициируя разработку проекта локального нормативного акта, содержащего коррупциогенные факторы. | Генеральный директор; Первый заместитель генерального директора – главный инженер; Начальник ЮО; Работники, уполномоченные генеральным директором представлять интересы предприятия. | Высокая | Обязательное заблаговременное согласование правовой позиции представителя предприятия с руководителем предприятия.<br>Разъяснение работникам предприятия:<br>- обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;<br>- ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |

|            |                                                                                                                                                                                                                  |                            |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10. Прочее | Не предоставление сведений о возможности возникновения конфликта интересов. Сокрытие информации о конфликте интересов. Нанесение ущерба ГУП «БайконурСвязьИнформ» действиями, связанными с конфликтом интересов. | Все предприятия. работники | Высокая | Проведение плановых и внеплановых лекций (бесед) с работниками ГУП «БайконурСвязьИнформ» по антикоррупционной политике предприятия. Размещение информации на официальном сайте ГУП «БайконурСвязьИнформ». Рассмотрение вопроса о перераспределении функций в отношении работника или введения дополнительных ограничений. Установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом. |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Ответственное лицо за профилактику  
коррупционных и иных правонарушений \_\_\_\_\_ А.С. Павлова

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом генерального директора  
ГУП «БайконурСвязьИнформ»  
«23» июня 2025 г. № 124

**Перечень должностей  
Государственного унитарного предприятия «БайконурСвязьИнформ»,  
замещение которых связано с коррупционными рисками**

|                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Генеральный директор                                                                                    |
| Первый заместитель генерального директора - главный инженер                                             |
| Заместитель главного инженера                                                                           |
| Специалист по охране труда I категории                                                                  |
| Инженер по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям                                                 |
| Инженер по охране окружающей среды (эколог)                                                             |
| Секретарь-администратор                                                                                 |
| Делопроизводитель                                                                                       |
| <b>Юридический отдел (ЮО)</b>                                                                           |
| Начальник отдела                                                                                        |
| Юрисконсульт                                                                                            |
| Контрактный управляющий                                                                                 |
| <b>Отдел бухгалтерского учета и финансов (ОБУиФ)</b>                                                    |
| Главный бухгалтер                                                                                       |
| Ведущий бухгалтер                                                                                       |
| Бухгалтер                                                                                               |
| Старший кассир                                                                                          |
| <b>Планово-экономический отдел (ПЭО)</b>                                                                |
| Начальник отдела                                                                                        |
| Ведущий экономист                                                                                       |
| Экономист                                                                                               |
| <b>Отдел кадров (ОК)</b>                                                                                |
| Начальник отдела                                                                                        |
| Специалист по персоналу                                                                                 |
| Архивист                                                                                                |
| <b>Цех автоматических междугородных, городских телефонных станций и телефонных сетей (цех АМГТСиТС)</b> |
| Начальник цеха                                                                                          |
| Ведущий инженер по технической эксплуатации станционного оборудования связи                             |
| Ведущий инженер по технической эксплуатации линии связи                                                 |
| Старший электромеханик связи                                                                            |
| Старший электромеханик линейных сооружений связи и абонентских устройств                                |
| Старший электромонтер охранно-пожарной сигнализации                                                     |
| Телефонист                                                                                              |

|                                                           |  |
|-----------------------------------------------------------|--|
| <b>Цех телевидения и радиовещания (цех ТР)</b>            |  |
| Начальник цеха                                            |  |
| Ведущий инженер средств радио и телевидения               |  |
| Инженер средств радио и телевидения                       |  |
| <b>Цех материально-технического обеспечения (цех МТО)</b> |  |
| Начальник цеха                                            |  |
| Старший электромеханик                                    |  |
| Заведующий центральным складом                            |  |
| Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования 6 разряда |  |
| Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования 5 разряда |  |
| Заведующий хозяйством                                     |  |
| <b>Информационно-вычислительный отдел (ИВО)</b>           |  |
| Начальник отдела                                          |  |
| Ведущий инженер                                           |  |
| Администратор баз данных                                  |  |
| Системный администратор                                   |  |
| Сетевой администратор                                     |  |
| <b>ПОЧТОВАЯ СЛУЖБА (ПС)</b>                               |  |
| Начальник службы                                          |  |
| Заместитель начальника службы                             |  |
| Младший администратор баз данных                          |  |
| Специалист                                                |  |
| Оператор почтовой связи 1 класса                          |  |
| Оператор почтовой связи 2 класса                          |  |
| <b>Отделение связи № 5 (ОС №5)</b>                        |  |
| Начальник отделения почтовой связи                        |  |
| Оператор почтовой связи 1 класса                          |  |
| <b>Служба безопасности (СБ)</b>                           |  |
| Начальник службы                                          |  |
| Инструктор                                                |  |
| Контролер контрольно-пропускного пункта                   |  |
| <b>Отдел видеонаблюдения</b>                              |  |
| Начальник отдела                                          |  |
| Старший оператор видеозаписи                              |  |
| Оператор видеозаписи                                      |  |
| <b>Отдел телевидения</b>                                  |  |
| Главный редактор                                          |  |
| Видеооператор                                             |  |
| Корреспондент                                             |  |
| Оператор видеомонтажа                                     |  |

Ответственное лицо за профилактику  
коррупционных и иных правонарушений \_\_\_\_\_ А.С. Павлова